


HSB Brf Edsbacka i Sollentuna	Handlingsplan för störningsanmälningar	
Upprättad av: BL/SW/CB	Skapad: 2020-01-22	Version: 4
Fastställd: 2020-01-22	Ändrad:	

Syfte: Att hantera svårare störningar på ett strukturerat sätt

Mål: Att alltid störningen ska upphöra

Ansvar: Styrelsen är skyldig att agera vid svårare störningar

Aktivitet	Att göra
En anmälan om störning inkommer	När det kommer in en anmälan till styrelsen om en svårare störning ska utredning göras. Kontakt tas med den som upplever sig störd och med den störande. Den säkerhetsansvarige tillsammans med en styrelseledamot alternativt förvaltaren genomför hembesök hos de parter som är inblandade i störningen.
Dokumentation	Om störningen inte upphör efter personlig kontakt ska störningen dokumenteras. Störningslistor delas ut till berörda och under en period av två veckor görs uppföljning.
Analys och utredning	Störningens omfattning analyseras och granskas och ska delges enbart de som är berörda av störningen. Den säkerhetsansvarige tillsammans med en till två personer i styrelsen hanterar frågan, övriga i styrelsen hålls informerade. Utredningen är viktig för att säkerställa att det finns grund för störningsanmälan och att störningen är väl dokumenterad vid en eventuell process i domstol.
Kontakt närstående eller anhöriga	Styrelsen tar ett beslut om närstående eller anhöriga skall kontaktas utifrån behov.
Framtagning av handlingsplan	Styrelsen tar fram en handlingsplan. Vid behov ska en opartisk utredning göras. Inom HSB Stockholm finns en Boendesocial grupp som är tillgänglig för bostadsrättsföreningar för frågor såsom störningar, osämja, sanitära olägenheter och samlarproblematik, som kan anlitas. Vid behov kan kontakt även tas med kommun och sjukvård. Arbetet sker under tystnadsplikt.

HSB Brf Edsbacka i Sollentuna	Handlingsplan för störningsanmälningar	
Upprättad av: BL/SW/CB	Skapad: 2020-01-22	Version: 4
Fastställd: 2020-01-22	Ändrad:	

	Att göra
Skriftlig anmodan att vidta rättelse	Kommer styrelsen fram till att det är en svårare störning ska en rättelseanmodan skickas till den som stör. En rättelseanmodan skickas genom ett rekommenderat brev till den störande bostadsrättshavarens adress. Ett alternativ är också att överlämna brevet i vittnes närvaro till den störande. Extern hjälp tas från föreningsjurist HSB Stockholm/HSB Norra Stor Stockholm.
Socialförvaltningen i kommunen	Socialförvaltningen får en kopia på rättelseanmodan och på underrättelsen.
Skriftlig anmodan vidta rättelse nummer två	Om rättelse ej sker inom rimlig tid skickas en ny rättelseanmodan. Extern hjälp tas från föreningsjurist HSB Stockholm/HSB Norra Stor-Stockholm.
Avhysningsprocess	Om rättelse trots två anmodan ej sker kan bostaden förverkas. Detta kräver juridisk prövning. Extern hjälp tas från föreningsjurist HSB Stockholm/HSB Norra Stor-Stockholm.