

BEREDSKAPSPLAN för Brf EDSBACKA 1

Syfte

Planen syftar till att skapa förutsättningar för beredskapshöjande åtgärder inför eller i samband med kris eller, i yttersta fall, beredskapsläge/krig. Planen har sin utgångspunkt i Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) "gula skrift" **Om krisen eller kriget kommer**. Syftet är också att utifrån planen inventera behov av kompletterande materiel och utrustning, samt hur vi fördelar ansvar och uppgifter med hänsyn till det uppkomna läget.

Information/kommunikation

Information till våra medlemmar kommer att vara avgörande i varje krisskede för att skapa trygghet och engagemang. I planen förutsätts att **Kvartersgården** blir det naturliga "navet" för information och kommunikation. För intern kommunikation och samordning kommer särskild radioutrustning att utnyttjas.

Ansvar

Var och en har det grundläggande ansvaret för sin person och närstående. I detta ansvar ingår att svara för motsvarande **en veckas** behov av förnödenheter. Styrelsen utser en person att fungera som **beredskapssamordnare**, med ansvar för ledning, samverkan, information och skyddsrummens istandsättning. Ansvar för enskilda skyddsrum, trapp-uppgångar och särskilda uppgifter framgår av separat förteckning (utformas med hänsyn till läget).

Kvartersgården

Kvartersgården kommer att fungera som central för information, ledning och mötesplats, med enkel form av servering mm. Funktionen säkerställs med hjälp av reservelaggregat.

Skyddsrummen

Vi har tillgång till tre förberedda skyddsrum (C, D och E-garagen). I E-garaget måste förråd (15 stycken) tömmas och eventuellt demonteras. Nya förvaringsutrymmen kommer att anvisas. Bilar flyttas till anvisade platser. Installation av reservelverk förbereds. Särskild arbetsstyrka genomför förstärkning av tak och montering av dörrar och ventilation. Skyltar vid garageinfarterna anger var skyddsrummen är belägna. Vid behov ordnas vägvisning till ingångar. Enkel möblering av skyddsrummen kan komma att ske. Reservbelysning förbereds.

Samverkan

Kontakt tas tidigt med Sollentuna kommun och räddningstjänsten angående tillförsel av vatten och avfallshantering. Omsorgsfrågor tas särskilt upp med Hemtjänsten och berörda.

Investeringar

Behov av investeringar klarläggs och sammanställs enligt särskilt dokument. Styrelsen fastställer erforderliga inköp.

Skedesindelad beredskapsplanering (se sidan 2)

Planen fastställs:

Johan Niltén
Ordförande